



KERALA GAZETTE കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. II വാല്യം 2	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	31st December 2013 2013 ഡിസംബർ 31 10th Pousha 1935 1935 പൗഷം 10	No. നമ്പർ	52
---------------------	---	--	--------------	----

PART III Stores Purchase

Public Service Commission

TENDER NOTICE

[No. 01/2013]

No. ES (2) 3360/99/EW/D.

29th November 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of high quality cloth lined confidential covers in the prescribed format and size with printed details. Tenders are addressed to the Secretary, Kerala Public Service Commission, Pattom, Thiruvananthapuram-695 004 will be received till 3 p. m. on 2-1-2014 and will be opened at 3.30 p.m. on 2-1-2014 in the presence of the tenderers or their representatives who may be present at that time. Late tenders will not be accepted.

Applications for tender forms is acceptable in cash, by DD or MO in favour of the Secretary, Kerala Public Service Commission. Tender forms are available for a sum of ₹ 3,328 (₹ 3,200 + 4% VAT) which is the price fixed for a tender form and is not refundable at any circumstances. The duplicate tender forms, if required, will be issued at ₹ 1,664 (₹ 1,600 + 4% VAT). Those who want tender forms by post should forward the cost of tender forms including VAT by Money Order accompanied by a self addressed properly stamped envelope. The sale of tender forms will be closed at 3 p.m. on 2-1-2014. Cheques, Postal Orders will not be accepted towards the cost of the tender forms. Tender forms will not be sent by V.P.P. The tender forms are not transferable.

Specification of Confidential Covers

Type I (Part A).— Length—22cm., Breadth—13.2 cm., Bellow—6.3 cm., Outside Flap—10.5 cm.

Total number of covers required—40000 (Forty Thousand).

Type II (Part B).— Length—22cm., Breadth—17 cm., Bellow—6.3cm., Outside Flap—10.5 cm.

Total number of covers required—40000 (Forty Thousand).

Type III— Length—32cm., Breadth—23 cm., Bellow—9.8 cm., Outside Flap—15 cm., Inside Flap—11 cm.

Total number of covers required—30000 (Thirty Thousand).

Type IV— Length—32cm., Breadth—22.5 cm., Bellow—7.5 cm., Outside Flap—11.5 cm., Inside Flap—10.5 cm.

Total number of covers required—20000 (Twenty Thousand).

Type V (IC/ID Proof)— Length—22cm., Breadth—13.2 cm., Bellow—7.3 cm., Outside Flap—9.5 cm.

Total number of covers required—60000 (Sixty Thousand).

Type VI— Length—30cm., Breadth—22 cm., Bellow—15 cm., Outside Flap—19 cm., Inside Flap—19 cm.

Total number of covers required—5000 (Five Thousand).

Type VII— Length—44cm., Breadth—30 cm., Bellow—7.5 cm., Outside Flap—18 cm., Inside Flap—16 cm.

Total number of covers required—60000 (Sixty Thousand).

The flap at the lower part of the prescribed covers must be closed and the flap at the upper part must be opened. The details of examination is to be printed on the covers of Type I to Type VI (Annexure I). The directions regarding the opening of question paper packets is to be printed on Type VII Cover (Annexure II). The amount quoted in the tender must include all taxes and other expenses to deliver those covers in the Head Office of Kerala Public Service Commission. The rate of single cover and the cost of total covers must be mentioned separately. The specimen of the covers to be delivered must be presented along with the tender.

The sealed covers should be superscribed “Tender for the distribution of clothlined covers”. The validity of the rates quoted in the tender is one year from the date in which the tender is accepted. The agreement which is mentioned in the sixth page of the tender form executed in a stamp paper for ₹ 100 and EMD of ₹ 21,000 (Twenty one thousand), which is 1% of the estimated amount must be submitted by demand draft in favour of the Secretary, Kerala Public Service Commission, Pattom Palace P. O., Thiruvananthapuram along with the tender form. The institutions which are exempted from submitting EMD/Security Deposit must produce the attested copy of the renewed registration certificate issued by the store purchase department. All Government conditions regarding tenders are applicable to this tender.

The institution that enter into the agreement must maintain the quality of covers that are to be delivered throughout the period of agreement. The cloth Lined/Confidential covers in prescribed condition must be supplied at the Head Office of the Kerala Public Service Commission. The Secretary of the Kerala Public Service Commission has the power to cancel or reject the tender without any reason and at any time.

The institutions can apply for tender forms through their Official/Commercial letter pads.

TENDER SCHEDULE

Subscription—Tender for supply of Cloth lined Covers.

Duration of tender—One year from the date on which tender is accepted.

Estimate Amount—₹ 21,00,000.

EMD—₹ 21,000.

Address to which sealed tender to be sent—The Secretary, Kerala Public Service Commission, Pattom Palace P. O., Thiruvananthapuram-695 004.

Note:—If the last date prescribed for tender is declared later as holiday, the next working day will be selected.

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷന്റെ പരീക്ഷാ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി താഴെ പറയുന്ന രൂപത്തിലും വലിപ്പത്തിലും നിർദ്ദേശാനുസരണം വിവരങ്ങൾ അച്ചടിച്ചതും ഗുണമേന്മയുള്ളതുമായ ക്ലോത്ത് ലൈൻഡ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ കവറുകൾ നൽകുന്നതിനായി മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-695 004 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ 2-1-2014 വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാകുന്നു. മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയത്ത് ഹാജരുള്ളവരും ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവരുമായവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത സമയത്തിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങൾ ₹ 3,328-ന് (₹ 3,200 + 4% വാറ്റ്) ലഭിക്കുന്നതാകുന്നു. ദർഘാസിന്റെ പകർപ്പ് ഓരോന്നും ₹ 1,664-ന് (₹ 1,600 + 4% വാറ്റ്) * ലഭിക്കുന്നതാകുന്നു. ദർഘാസ് ഫാറത്തിന്റെ വില പണമായോ DD ആയോ MO ആയോ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങൾ തപാലിൽ ആവശ്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും വാറ്റും ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക മണിയോർഡറായി അയച്ചുതരേണ്ടതും മതിയായ സ്റ്റാമ്പൊട്ടിച്ച കവറിൽ മേൽവിലാസമെഴുതി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. മണിയോർഡർ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്ന അവസാന തീയതി 2-1-2014

വരെയൊക്കുന്നു. ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങൾ VPP ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

കോൺഫിഡൻഷ്യൽ കവറുകളുടെ വിവരണം

ഇനം I (Part A).— നീളം—22 cm., വീതി—13.2 cm. കൂടാതെ ബെല്ലോ—6.3 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—10.5 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—40000 (നാൽപ്പതിനായിരം).

ഇനം II (Part B).— നീളം—22 cm., വീതി—17 cm. കൂടാതെ ബെല്ലോ—6.3 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—10.5 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—40000 (നാൽപ്പതിനായിരം).

ഇനം III— നീളം—32 cm., വീതി—23 cm. കൂടാതെ ബെല്ലോ—9.8 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—15 cm., ഇൻസൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—11 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—30000 (മുപ്പതിനായിരം).

ഇനം IV— നീളം—32 cm., വീതി—22.5 cm. കൂടാതെ ബെല്ലോ—7.5 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—11.5 cm., ഇൻസൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—10.5 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—20000 (ഇരുപതിനായിരം).

ഇനം V (IC/ID Proof)— നീളം—22 cm., വീതി—13.2 cm. കൂടാതെ ബെല്ലോ—7.3 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—9.5 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—60000 (അറുപതിനായിരം).

ഇനം VI— നീളം—30 cm., വീതി—22 cm. കൂടാതെ ബെല്ലോ—15 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—19 cm. ഇൻസൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—19 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—5000

ഇനം VII— നീളം—44 cm., വീതി—30 cm., കൂടാതെ ബെല്ലോ—7.5 cm., ഔട്ട് സൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—18 cm., ഇൻസൈഡ് ഫ്ലാപ്പ്—16 cm. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

കവറുകളുടെ എണ്ണം—60000.

മേൽപ്പറഞ്ഞ കവറുകളുടെ താഴെ ഭാഗത്തുള്ള ഫ്ലാപ്പ് ഒട്ടിച്ചിരിക്കേണ്ടതും, മുകൾ ഭാഗത്തുള്ള ഫ്ലാപ്പ് തുറന്നിരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. ഇനം I മുതൽ VI വരെയുള്ള കവറുകളുടെ പുറത്ത് പരീക്ഷാ സംബന്ധമായ വിശദവിവരങ്ങൾ (Annexure I ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്) അച്ചടിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഇനം VII കവറിന്റെ പുറത്ത് ചോദ്യപേപ്പർ തുറക്കുമ്പോൾ പാലിക്കേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ (Annexure II ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്) അച്ചടിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ കവറുകൾ കമ്മീഷന്റെ ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് വേണ്ട ചെലവുകളും, മറ്റെല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുകയായിരിക്കണം ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഒരു കവറിന്റെ വിലയും, ആകെ കവറുകളുടെ വിലയും പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിതരണം ചെയ്യുന്ന കവറുകളുടെ മാതൃക ദർഘാസിനൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാകുന്നു. ദർഘാസുകളെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ സർക്കാർ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിന് ബാധകമാകുന്നു.

മുദ്രവച്ച കവറുകളുടെ പുറത്ത് 'ക്ലോത്ത് ലൈൻഡ് കവറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്' എന്നെഴുതിയിരിക്കണം. ദർഘാസിൽ കാണിക്കുന്ന നിരക്കുകൾക്ക് ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ഒരുവർഷം വരെ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കും. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ ആറാം പേജിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള കരാർ ₹ 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. നിരതദ്രവ്യം ഇനത്തിൽ അടങ്കൽ തുകയുടെ 1% (₹ 21,000) സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, പട്ടം പാലസ് പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം എന്ന പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്ത് ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഇ.എം.ഡി./സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് എന്നിവ നൽകുന്നതിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്റ്റോർ പർച്ചേഴ്സ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽനിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള പുതുക്കിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സമർപ്പിച്ചിരിക്കണം. ദർഘാസുകൾ സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ടെൻഡറിന് ബാധകമാണ്.

കരാർ നേടുന്ന സ്ഥാപനം വിതരണം ചെയ്യുന്ന കവറുകളുടെ ശരിയായ ഗുണനിലവാരം ആദ്യതം പാലിച്ചിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. നിർദ്ദിഷ്ട നിലവാരത്തിലുള്ള ക്ലോത്ത് ലൈൻഡ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ കവറുകൾ കമ്മീഷന്റെ ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ എത്തിച്ചു

തരേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് കാർഡ് കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാനും നിരാകരിക്കുവാനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷന്റെ സെക്രട്ടറിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക/വാണിജ്യ ലെറ്റർ പാഡുകളിലൂടെ ടെൻഡർ ഫോമിനായി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ദർഘാസിന്റെ സ്വഭാവം—ക്ലോത്ത് ലൈൻഡ് കവറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്.

ദർഘാസിന്റെ കാലാവധി—ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 1 വർഷം വരെ.

അടങ്കൽ തുക—₹ 21,00,000.

നിരതദ്രവ്യം—₹ 21,000.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—2-1-2014, 2 മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—2-1-2014, 3 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-1-2014, വൈകുന്നേരം 3.30 മണി.

മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ അയക്കേണ്ട മേൽവിലാസം—സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, പട്ടം പാലസ് പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 004.

കുറിപ്പ്—പ്രസ്തുത ദിവസം പിന്നീട് അവധിയാകുന്ന പക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതാണ്.

Kerala Public Service Commission,
Thiruvananthapuram.

P. C. BINOY
Secretary.

Annexure—I

(Matter to be printed on covers Type-1 to Type-VI)

KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION

STRICTLY CONFIDENTIAL

- (i) Category No. :
(ii) Name of Post & Department :
(iii) Date of Examination :
(iv) Centre No. :
(v) Name of Centre :

Annexure—II

(Matter to be printed on Type-VII)

KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION

STRICTLY CONFIDENTIAL

TO BE OPENED ONLY BY THE CHIEF SUPERINTENDENT ON THE DAY OF THE EXAMINATION
15 MINUTES BEFORE THE TIME FIXED FOR GIVING OUT THE QUESTION PAPERS

Number and Name of Examination Centre		
Date and Time of Examination	Name of Post & Department	Number of Question Papers Enclosed (Packet Numbers & Question Code Number)

CERTIFICATE

Certified that this cover containing the question papers was opened by me (the Chief Superintendent) at.....a.m./p.m. in the presence of Sri/Smt..... Assistant Superintendent and Sri/Smt.....Assistant Superintendent.

Name & Signature (with date) of
Chief Supdt.

Name & Signature of Assistant
Supdt. (i)

Name & Signature of Assistant
Supdt. (ii)

INSTRUCTIONS

1. This cover is not to be destroyed but to be preserved and returned after the Examination.
2. Before opening, carefully examine to see that the cover has not been Tampered with.
3. Outer cover containing the question paper packets should be opened manually by tearing the Adhesive paper seal and the flap of the cover blade or knife should not be used as it may cause damage to the inner cover containing question papers.
4. Utmost care should be taken to see that the inner packets containing question papers are not Torn/Mutilated while opening the outer cover.
5. Before giving out the question paper packets count the packets carefully to see that the number of packets Tallies with the Number noted on the outer cover. If anything wrong or suspicious is noticed, the fact should be reported at once to the District Officer/Controller of Examinations and the cover forwarded separately with a report.

(Office Seal)

*Controller of Examinations,
Kerala Public Service Commission.*